

CITIZENS ACCELERATOR

Επιχειρηματικότητα

Συνεδρίες μικρομάθησης



Co-funded by
the European Union

Τι είναι η επιχειρηματικότητα;



“**Επιχειρηματικότητα**. είναι η ικανότητα να ενεργεί κανείς βάσει ευκαιριών και ιδεών για τη δημιουργία κοινωνικής, πολιτιστικής ή οικονομικής αξίας για τους άλλους. Πρόκειται για μια ικανότητα για όλη τη ζωή, η οποία έχει σχέση με την προσωπική ανάπτυξη, την επαγγελματική εξέλιξη ή τη δημιουργία νέων επιχειρηματικών ιδεών. *

”

* European Commission. (2022). The European Entrepreneurship Competence Framework (EntreComp). Available [here](#).

Ποιες είναι οι επιχειρηματικές ικανότητες;

Οι επιχειρηματικές ικανότητες μπορούν να ομαδοποιηθούν σε τρεις τομείς:

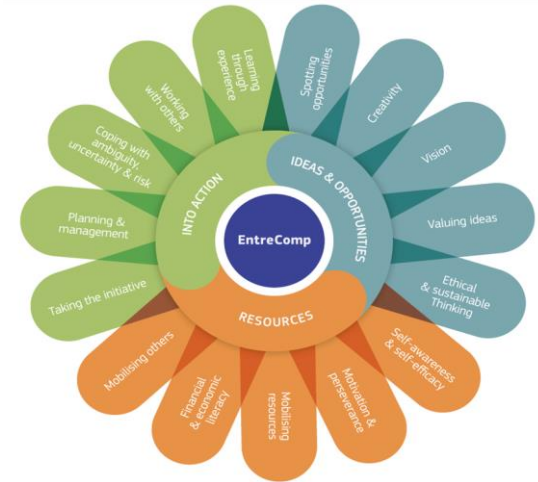
- **Ιδέες και ευκαιρίες** - να αναγνωρίζετε και να δημιουργείτε νέες ευκαιρίες και ιδέες.
- **Πόροι** - να εντοπίζουν, να προσεγγίζουν ή να κινητοποιούν πόρους για την υλοποίηση ιδεών και ευκαιριών
- **Ενεργός δράση** - να πραγματοποιήσετε πράγματα με βάση ιδέες και ευκαιρίες



Ποιες είναι οι επιχειρηματικές ικανότητες;

Υπάρχουν ουσιαστικά δέκα επιχειρηματικές ικανότητες :

- **Εντοπισμός ευκαιριών** - Εντοπισμός και αξιοποίηση ευκαιριών για τη δημιουργία αξίας
- **Δημιουργικότητα** - Ανάπτυξη ιδεών και ευκαιριών για τη δημιουργία αξίας
- **Αυτογνωσία & αυτοαποτελεσματικότητα** - Σκεφτείτε τις ανάγκες, τις φιλοδοξίες και τις επιθυμίες σας
- **Κίνητρα & επιμονή** - Να είστε αποφασισμένοι να μετατρέψετε τις ιδέες σε δράση
- **Κινητοποίηση πόρων** - Εύρεση και διαχείριση υλικών, άυλων και ψηφιακών πόρων
- **Χρηματοοικονομικός & οικονομικός γραμματισμός** - Εκτιμήστε το κόστος της μετατροπής μιας ιδέας σε δημιουργική δραστηριότητα
- **Κινητοποίηση** - Εμπνεύστε και ενεργοποιήστε τα ενδιαφερόμενα μέρη
- **Σχεδιασμός & διαχείριση** - Θέστε μακροπρόθεσμους, μεσοπρόθεσμους και βραχυπρόθεσμους στόχους
- **Αντιμέτωπιση της αβεβαιότητας, της ασάφειας και του κινδύνου** - Λήψη αποφάσεων ακόμη και όταν το αναμενόμενο αποτέλεσμα είναι αβέβαιο, όταν οι διαθέσιμες πληροφορίες είναι μερικές ή διφορούμενες ή όταν υπάρχει κίνδυνος απρόβλεπτων αποτελεσμάτων
- **Συνεργασία με άλλους** - Να συνεργάζονται και να συνεργάζονται με άλλους για την ανάπτυξη ιδεών και την υλοποίησή τους σε δράση



Entrepreneurial
challenges

- Ομάδες των τεσσάρων ατόμων
- Ο συντονιστής θα σας δώσει πληροφορίες για την επιχείρησή σας (μην το δείξετε στις άλλες ομάδες!)
- Στην ομάδα, συζητήστε και σχεδιάστε ένα...

Εναρκτήριο party
για την επιχείρησή
σας

Business Launch Party

Σκεφτείτε τους ανθρώπινους και οικονομικούς πόρους όταν οργανώνετε την εκδήλωση!!

Βήμα 1 - Προσδιορίστε την ομάδα-στόχο της εκδήλωσής σας

- Ποιον θέλετε να προσκαλέσετε στο πάρτι σας;
- Ποιος θα ενδιαφερόταν να πάρει/πληρώσει για τις υπηρεσίες σας;
- Χρειάζεστε ή θέλετε να προσκαλέσετε κάποια δημόσια πρόσωπα;
- Χρειάζεστε ή θέλετε να προσκαλέσετε κάποιον οργανισμό που υποστηρίζει την επιχείρησή σας;

Βήμα 2 - Καθορίστε την ημερομηνία και την ώρα για την εκδήλωσή σας

- Πότε είναι η καλύτερη ημερομηνία και ώρα για τους καλεσμένους σας; (εβδομάδα/σαββατοκύριακο, μέρα/νύχτα, πρωί/απόγευμα)
- Υπάρχει κάποιο άλλο συμβάν τη συγκεκριμένη ημερομηνία και ώρα;
- Είναι καλή ιδέα να κάνετε την εκδήλωση σε αργίες;

Βήμα 3 – Καθορίστε το είδος του συμβάντος

- Τι είδους εκδήλωση θα λειτουργήσει καλύτερα για την ομάδα-στόχο σας; (παραδείγματα: κοκτέιλ πάρτι, εργαστήριο, εμπειρία γευσιγνωσίας/δείγμα, επίσκεψη στο κατάστημα, μεταξύ άλλων)
- Θα είναι μια ανοιχτή εκδήλωση ή μόνο για συγκεκριμένους καλεσμένους;
- Πόσους καλεσμένους σκοπεύετε να έχετε;
- Θα δώσετε μερικά δείγματα ή δώρα;

Business Launch Party

Think about human and financial resources when defining the event!!

Βήμα 4 – Προσδιορίστε πού θα πραγματοποιήσετε την εκδήλωσή σας

- ✘ Θα είναι μια προσωπική εκδήλωση ή διαδικτυακά;
- ✘ Θέλετε να προωθήσετε την εκδήλωση στο κατάστημά σας ή σε άλλο μέρος;
- ✘ Είναι διαθέσιμο το μέρος που έχετε εντοπίσει;
- ✘ Το μέρος που έχετε εντοπίσει σας επιτρέπει να προωθήσετε αυτό που σχεδιάζετε;

Βήμα 5 - Καθορίστε το πρόγραμμα και τους πόρους για την εκδήλωση

- ✘ Ποιες δραστηριότητες σκοπεύετε να προωθήσετε; (για παράδειγμα: συναυλία, ομιλία ειδικού καλεσμένου, έκθεση υπηρεσίας, εργαστήριο)
- ✘ Τι πόρους χρειάζεστε για να πραγματοποιήσετε την εκδήλωση;
- ✘ Πώς θα έχετε πρόσβαση σε αυτούς τους πόρους;
- ✘ Θα έχετε την υποστήριξη από έναν συνεργαζόμενο οργανισμό;
- ✘ Θα κάνετε δώρα ή θα έχετε προσφορές την ημέρα;

Business Launch Party

Σκεφτείτε τους ανθρώπινους και οικονομικούς πόρους όταν οργανώνετε την εκδήλωση!!

Βήμα 6 – Σχεδιάστε τη στρατηγική για την προώθηση της εκδήλωσής σας

- ✧ Χρειάζεται να ετοιμάσετε μια εικόνα ή υλικό για να διαφημιστείτε; (για παράδειγμα: φυλλάδια, ειδήσεις στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης, έντυπες ή ψηφιακές προσκλήσεις)
- ✧ Πώς θέλετε να διαφημίσετε το πάρτι σας; (για παράδειγμα: δημοσίευση σε εφημερίδες/περιοδικά, αποστολή e-mail με προσκλήσεις, αποστολή προσκλήσεων μέσω ταχυδρομείου, δημιουργία εκδήλωσης στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης, διανομή σε εξωτερικούς χώρους στην κοινότητα, πρόσκληση προσκεκλημένων προσωπικά)
- ✧ Θα στέλνετε εβδομαδιαίες/ημερήσιες υπενθυμίσεις;
- ✧ Θα δημιουργήσετε συνεργασίες με τοπικούς οργανισμούς;

Βήμα 7 - Προετοιμάστε την ομάδα και τους συνεργάτες σας

- ✧ Πώς θα ενημερώσετε τους εργαζόμενους και τους συνεργάτες σας για την εκδήλωση και τις προγραμματισμένες δραστηριότητες;
- ✧ Πώς θα κατανείμετε τις ευθύνες μεταξύ εργαζομένων και συνεργατών;
- ✧ Πώς θα προετοιμάσετε τους εργαζόμενους να μιλήσουν για τις υπηρεσίες και τα προϊόντα του καταστήματός σας;

Business Launch Party

Βήμα 8 – Φιλοξενήστε και απολαύστε το πάρτι σας!

- Ακολουθήστε το πρόγραμμα των δραστηριοτήτων σας
- Χαμογελάστε και μιλήστε με τους πελάτες σας. φροντίστε να ακούσετε τις ανάγκες τους
- Δώστε τα δώρα και τις προσφορές που έχετε ετοιμάσει
- Τραβήξτε φωτογραφίες για να καταγράψετε το συμβάν και να το δημοσιοποιήσετε αργότερα



Partners

act:onaid
για έναν κόσμο πιο δίκαιο

vhs
Volkshochschule
im Landkreis Cham e.V.

AONTAS
The Voice of
Adult Learning

dante USTANOVA ZA
OBRAZOVANJE
ODRASLIH ADULT
EDUCATION
INSTITUTION

 **acefir**
associació catalana per l'educació, la formació i la recerca

Asociatia
EUR ADULT
EDUCATION



 **mentortec**

"The European Commission's support for the production of this publication does not constitute an endorsement of the contents, which reflect the views only of the authors, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein."

Project number:
101087526



Attribution-NonCommercial-ShareAlike 4.0 International (CC BY-NC-SA 4.0)

You are free to:

Share — copy and redistribute the material in any medium or format
Adapt — remix, transform, and build upon the material

The licensor cannot revoke these freedoms as long as you follow the license terms.

Notices:

You do not have to comply with the license for elements of the material in the public domain or where your use is permitted by an applicable exception or limitation.
No warranties are given. The license may not give you all of the permissions necessary for your intended use. For example, other rights such as publicity, privacy, or moral rights may limit how you use the material.

Under the following terms:

- Attribution — You must give appropriate credit, provide a link to the license, and indicate if changes were made. You may do so in any reasonable manner, but not in any way that suggests the licensor endorses you or your use.
- NonCommercial — You may not use the material for commercial purposes.
- ShareAlike — If you remix, transform, or build upon the material, you must distribute your contributions under the same license as the original.

No additional restrictions — You may not apply legal terms or technological measures that legally restrict others from doing anything the license permits.

 Co-funded by
the European Union

CITIZENS XELERATOR

CITIZENS XCELERATOR



Co-funded by
the European Union

Ευχαριστούμε!