



CITIZENS ACCELERATOR

Unternehmertum

Microlearning-Sitzung



Co-funded by
the European Union

Was ist Unternehmertum?



“

Unternehmertum ist die Fähigkeit, **Chancen** und **Ideen zu nutzen**, um einen sozialen, kulturellen oder finanziellen **Wert für andere zu schaffen**. Es ist eine **lebenslange Kompetenz**, die für die persönliche Entwicklung, das berufliche Fortkommen oder die Entwicklung neuer Geschäftsideen relevant ist.*

”

* European Commission
(2022),
The European
Entrepreneurship
Competence Framework
(EntreComp).



Co-funded by
the European Union

CITIZENS XCELERATOR

Was sind die unternehmerischen Kompetenzen?

Die unternehmerischen Kompetenzen lassen sich in **drei Bereiche unterteilen**:

- **Ideen und Möglichkeiten** - neue Möglichkeiten und Ideen erkennen und schaffen.
- **Ressourcen** - Ressourcen ermitteln, erschließen oder mobilisieren, um Ideen und Möglichkeiten in die Tat umzusetzen
- **In Aktion treten** - Dinge auf der Grundlage von Ideen und Möglichkeiten in die Tat umsetzen



Was sind die unternehmerischen Kompetenzen?

Es gibt im Wesentlichen zehn unternehmerische Kompetenzen:

- **Gelegenheiten erkennen** - Erkennen und Ergreifen von Chancen zur Wertschöpfung
- **Kreativität** - Ideen und Möglichkeiten zur Wertschöpfung entwickeln
- **Selbstbewusstsein und Selbstwirksamkeit** - Reflektieren von Bedürfnissen, Bestrebungen und Wünschen
- **Motivation und Durchhaltevermögen** – Entschlossen sein, Ideen in die Tat umzusetzen
- **Ressourcen mobilisieren** - Materielle, immaterielle und digitale Ressourcen finden und nutzen
- **Finanzielle und wirtschaftliche Fähigkeit** - Kosten für die Umsetzung einer Idee in eine wertschöpfende Tätigkeit abschätzen
- **Andere mobilisieren** - relevante Interessengruppen inspirieren und aktivieren
- **Planung und Management** - Festlegung lang-, mittel- und kurzfristiger Ziele
- **Umgang mit Ungewissheit, Mehrdeutigkeit und Risiken** - Entscheidungen treffen, auch wenn das erwartete Ergebnis ungewiss ist, wenn die verfügbaren Informationen unvollständig oder mehrdeutig sind oder wenn die Gefahr unbeabsichtigter Folgen besteht
- **Mit anderen zusammenarbeiten** - Gemeinsam mit anderen arbeiten und kooperieren, um Ideen zu entwickeln und sie in die Tat umzusetzen.



Unternehmerische
Herausforderungen

- Gruppen von vier Personen
- Die moderierende Person wird Ihnen Informationen über Ihr Unternehmen geben **(zeigen Sie diese nicht den anderen Gruppen!)**
- Diskutieren und planen Sie in der Gruppe eine...

LAUNCH PARTY FÜR IHR UNTERNEHMEN

Business Launch Party

Denken Sie bei der Festlegung der Veranstaltung an die personellen und finanziellen Ressourcen!!

Schritt 1 – Bestimmen Sie die Zielgruppe für Ihre Veranstaltung

- Wen möchten Sie zu Ihrer Party einladen?
- Wer wäre daran interessiert, Ihre Dienste in Anspruch zu nehmen bzw. dafür zu bezahlen?
- Müssen oder wollen Sie Persönlichkeiten des öffentlichen Lebens einladen?
- Müssen oder wollen Sie eine Organisation einladen, die Ihr Unternehmen unterstützt?

Schritt 2 – Legen Sie das Datum und die Uhrzeit für Ihre Veranstaltung fest

- Wann ist das beste Datum und die beste Uhrzeit für Ihre Gäste? (Woche/Wochenende, Tag/Nacht, morgens/nachmittags)
- Gibt es an diesem Tag und zu dieser Uhrzeit eine andere Veranstaltung?
- Ist es eine gute Idee, die Veranstaltung an einem Feiertag durchzuführen?

Schritt 3 – Definieren Sie die Art der Veranstaltung

- Welche Art von Veranstaltung ist für Ihre Zielgruppe am besten geeignet? (Beispiele: Cocktailparty, Workshop, Verkostung/Mustererlebnis, Besuch im Geschäft, u. a.)
- Wird es eine offene Veranstaltung sein oder nur für bestimmte Gäste?
- Für wie viele Gäste planen Sie?
- Werden Sie Proben oder Geschenke verteilen?

Business Launch Party

Think about human and financial resources when defining the event!!

Schritt 4 – Bestimmen Sie den Ort, an dem Ihre Veranstaltung stattfinden soll

- Wird es eine Veranstaltung vor Ort sein oder online?
- Möchten Sie die Veranstaltung in Ihrem Geschäft oder an einem anderen Ort bewerben?
- Ist der von Ihnen gewählte Ort verfügbar?
- Erlaubt es der von Ihnen gewählte Ort, für das zu werben, was Sie vorhaben?

Schritt 5 – Definieren Sie das Programm und die Ressourcen für Ihre Veranstaltung

- Welche Aktivitäten möchten Sie fördern (z. B. ein Konzert, eine Rede eines besonderen Gastes, die Vorstellung einer Dienstleistung, einen Workshop)?
- Welche Ressourcen benötigen Sie für die Durchführung der Veranstaltung?
- Wie werden Sie auf diese Ressourcen zugreifen?
- Werden Sie von einer Partnerorganisation unterstützt?
- Werden Sie an diesem Tag Geschenke verteilen oder Werbeaktionen durchführen?

Business Launch Party

Think about human and financial resources when defining the event!!

Schritt 6 – Planen Sie Ihre Strategie zur Werbung für Ihre Veranstaltung

- Müssen Sie ein Bild oder Material für die Werbung vorbereiten? (zum Beispiel: Flyer, Nachrichten in sozialen Medien, gedruckte oder digitale Einladungen)
- Wie wollen Sie für Ihre Party werben (z. B. Veröffentlichung in Zeitungen/Zeitschriften, Versand von E-Mails mit Einladungen, Versand von Einladungen per Post, Erstellung einer Veranstaltung in sozialen Medien, Verteilung im Freien innerhalb der Gemeinde, persönliche Einladung von Gästen)?
- Werden Sie wöchentliche/tägliche Erinnerungsschreiben versenden?
- Werden Sie Partnerschaften mit lokalen Organisationen eingehen?

Schritt 7 – Bereiten Sie Ihr Team und Ihre Partner vor

- Wie werden Sie Ihre Mitarbeitenden und Partner über die Veranstaltung und die geplanten Aktivitäten informieren?
- Wie werden Sie die Verantwortung zwischen Mitarbeitenden und Partnern verteilen?
- Wie werden Sie Ihre Mitarbeitenden darauf vorbereiten, über die Dienstleistungen und Produkte Ihres Unternehmens zu sprechen?

Business Launch Party

Schritt 8 – Veranstalten und genießen Sie Ihre Party

- Befolgen Sie Ihr Programm der Aktivitäten
- Lächeln Sie und sprechen Sie mit Ihrem Kundenkreis; achten Sie darauf, dass Sie auf dessen Bedürfnisse eingehen
- Verteilen Sie die von Ihnen vorbereiteten Geschenke und starten Sie die Werbeaktionen
- Machen Sie Fotos, um das Ereignis festzuhalten und es später zu veröffentlichen



Partner



act:onaid
για έναν κόσμο πιο δίκαιο

vhs
Volkshochschule
im Landkreis Cham e.V.

AONTAS
The Voice of
Adult Learning

dante USTANOVA ZA
OBRAZOVANJE
ODRASLIH ADULT
EDUCATION
INSTITUTION

 **acefir**
associació catalana per l'educació, la formació i la recerca

Asociatia
EUR ADULT
EDUCATION



 **mentortec**

"The European Commission's support for the production of this publication does not constitute an endorsement of the contents, which reflect the views only of the authors, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein."

Project number:
101087526



Attribution-NonCommercial-ShareAlike 4.0 International (CC BY-NC-SA 4.0)

You are free to:

Share — copy and redistribute the material in any medium or format
Adapt — remix, transform, and build upon the material

The licensor cannot revoke these freedoms as long as you follow the license terms.

Notices:

You do not have to comply with the license for elements of the material in the public domain or where your use is permitted by an applicable exception or limitation.
No warranties are given. The license may not give you all of the permissions necessary for your intended use. For example, other rights such as publicity, privacy, or moral rights may limit how you use the material.

Under the following terms:

- Attribution — You must give appropriate credit, provide a link to the license, and indicate if changes were made. You may do so in any reasonable manner, but not in any way that suggests the licensor endorses you or your use.
- NonCommercial — You may not use the material for commercial purposes.
- ShareAlike — If you remix, transform, or build upon the material, you must distribute your contributions under the same license as the original.

No additional restrictions — You may not apply legal terms or technological measures that legally restrict others from doing anything the license permits.

CITIZENS ACCELERATOR



Co-funded by
the European Union

Vielen Dank!